

ПОЛОЖЕНИЕ
Об особенностях обработки персональных данных
при формировании кадрового резерва ООО
«Облачные технологии»

Москва, 2024 г.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Автоматизированная обработка персональных данных	– обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
Закон 152-ФЗ	– Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
Информационная система персональных данных (ИСПДн)	– совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
Персональные данные (ПДн)	– любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).
Оператор персональных данных (Оператор)	– государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В рамках настоящей Политики выступает Оператором персональных данных в лице ООО «Облачные технологии».
Внешний кадровый резерв	– потенциальные кандидаты на существующие вакансии Общества, а также кандидаты на возможные будущие вакансии, не являющиеся работниками Общества.
Внутренний кадровый резерв	– потенциальные кандидаты на существующие и будущие вакансии Общества из числа действующих работников Общества.
Кандидат, Соискатель	– лицо, включенное в кадровый резерв (внутренний или внешний), персональные данные которого приняты Обществом.
Работник	– физическое лицо, заключившее с Оператором трудовой договор.
Субъект персональных данных	– физическое лицо, которое прямо или косвенно определено с помощью персональных данных, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных. В рамках настоящей Политики к субъектам персональных данных относятся физические лица, действующие от собственного имени, а также физические лица-представители юридических лиц, уполномоченные действовать от имени таких юридических лиц на основании устава, доверенности, трудового договора, гражданско-правового договора или по другим основаниям. В том числе к уполномоченным представителям юридических лиц относятся лица, осуществившие доступ к учетным записям на Сайте и (или) в Сервисах, с использованием логина и пароля, присвоенного соответствующему юридическому лицу в рамках заключенного им с Оператором договора/соглашения об оказании Услуг/предоставлении Сервиса.
Система подбора персонала	– автоматизированная информационная система для оптимизации процесса подбора персонала.
Общество, ООО «Облачные технологии»	– Общество с ограниченной ответственностью «Облачные технологии», являющееся оператором персональных данных, т.е. лицом самостоятельно или совместно с другими лицами организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
Обработка персональных данных	– любое действие (операция) Оператора или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ, распространение), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

Конфиденциальность персональных данных	– обязанность не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
Уничтожение персональных данных	– действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных при формировании внутреннего и внешнего кадрового резерва Общества для замещения вакантных должностей, совершенствовании деятельности Общества по подбору кадров, создания условий для профессионального роста лиц, находящихся в кадровом резерве.
- 2.2. Положение «Об особенностях обработки персональных данных при формировании кадрового резерва ООО «Облачные технологии» (далее – Положение) разработано в целях определения порядка обработки персональных данных при формировании кадрового резерва ООО «Облачные технологии».
- 2.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации, иным действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Общества.
- 2.4. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми работниками Общества.
- 2.5. Обработка ПДн Кандидатов, включенных в кадровый резерв, производится в соответствии со следующими локальными нормативными актами и внутренними нормативными документами Общества:
- Политика обработки персональных данных в ООО «Облачные технологии»;
 - Положение об обработке персональных данных в ООО «Облачные технологии»;
 - Типовыми формами документов, используемых в ООО «Облачные технологии» при обработке и защите персональных данных;
 - Перечень должностей ООО «Облачные технологии», замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных;
 - Регламент поиска и подбора персонала в ООО «Облачные технологии»;
 - Настоящее Положение (Положение об особенностях обработки персональных данных при формировании кадрового резерва);
 - иные внутренние нормативные документы Общества в области персональных данных.
- 2.6. Обработка ПДн Кандидатов, находящихся в кадровом резерве, осуществляется в соответствии со следующими целями:
- Рассмотрение Кандидатов на открытые и будущие вакансии Общества;
 - Информирование кандидатов об открытых вакансиях и мероприятиях.
- 2.7. Кандидат, находящийся в кадровом резерве, имеет возможность потребовать Общество исключить себя из кадрового резерва, обратившись в Общество.

3. ПОРЯДОК И СРОК ХРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О КАНДИДАТАХ

- 3.1. Резюме Кандидатов и иная полученная от Кандидата информация, касающаяся квалификации или его контактных данных, хранится в Обществе в электронном виде с использованием Системы подбора персонала.
- 3.2. Срок хранения информации в кадровом резерве составляет 3 года, кроме случаев отзыва Кандидатом своего согласия на обработку персональных данных и исключения Кандидата из кадрового резерва по инициативе Общества.

4. УСЛОВИЯ РАБОТЫ С КАДРОВЫМ РЕЗЕРВОМ

- 4.1. Работа с кадровым резервом Общества основана на принципах соблюдения законодательства Российской Федерации, учета текущей и перспективной потребности в замещении открытых вакансий, создания условий для профессионального роста, всесторонней и объективной оценки профессиональных и личностных качества Соискателей, находящихся в кадровом резерве.
- 4.2. Сведения о Соискателях, находящихся в кадровом резерве, являются сведениями конфиденциального характера. Работники Общества, имеющие доступ к указанным сведениям, обязаны обеспечивать их сохранность.
- 4.3. Включение Соискателя в кадровый резерв не влечет за собой обязательное назначение Соискателя на открытую вакансию.
- 4.4. Работники Департамента по работе с персоналом вправе использовать контактную информацию Соискателя при направлении предложений о трудоустройстве на открытые вакансии, а также обращаться к Соискателю для интервьюирования и обновления сведений, содержащихся в резюме.
- 4.5. Организационную, координирующую и контрольную функции по формированию и работе с кадровым резервом выполняет Директор по персоналу.

5. ПОРЯДОК ИСКЛЮЧЕНИЯ КАНДИДАТА ИЗ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

- 5.1. Кандидат вправе в любое время потребовать исключения его из кадрового резерва Общества, и обработка его ПДн должна быть прекращена по его запросу в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальных нормативных актов Общества.
- 5.2. Соискатель подлежит исключению из кадрового резерва в случае:
 - 5.2.1. направления Соискателем отзыва согласия на обработку ПДн или запроса на исключение из кадрового резерва Общества;
 - 5.2.2. истечение срока хранения персональных данных, составляющего 3 года;
 - 5.2.3. единоличное решение Общества об исключении Соискателя из кадрового резерва.