

ОФЕРТА

на оказание услуг (для Заказчиков, регистрирующихся на Сайте самостоятельно)

Место исполнения Договора: город Москва

Редакция вступает в силу: 29.06.2026 года

Настоящий документ является публичной офертой Общества с ограниченной ответственностью «Облачные технологии» (ООО «Облачные технологии», ОГРН 5167746080057, адрес местонахождения: 123100, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. 2-я Звенигородская, д. 28).

ООО «Облачные технологии», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Лобочко Михаила Юрьевича, действующего на основании Устава, в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), предлагает любому юридическому, физическому лицу или индивидуальному предпринимателю, самостоятельно регистрирующемуся на Сайте Исполнителя и желающему воспользоваться его Услугами, принять настоящую оферту¹ (далее – Договор) на нижеследующих условиях. С момента ее принятия такое лицо становится стороной Договора, в дальнейшем именуемой «Заказчик», и приобретает нижеописанные права и обязанности.

Действующая редакция Договора размещена на Сайте Исполнителя в разделе «Документы»: <https://cloud.ru/documents>.

Заключением Договора признается момент его полного и безоговорочного акцепта, установленный п. 1.5. Договора в соответствии с п. 1 ст. 433 и п. 3 ст. 438 ГК РФ.

ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

<i>АСР</i>	–	автоматизированная система расчетов, на основании данных которой Исполнитель осуществляет расчет фактически потребленных Заказчиком Услуг, а также расчет стоимости Услуг.
<i>Баланс</i>	–	счет, используемый Исполнителем для учета ² : • средств Заказчика, доступных для оплаты Услуг; • задолженности Заказчика за предоставленные Услуги.
<i>Заказ</i>	–	обращение Заказчика к Исполнителю для получения Услуг по Договору, направленное в соответствии с п. 1.7. Договора.
<i>Инфраструктура</i>	–	совокупность Технологических площадок, информационных систем, баз данных, каналов связи, а также программного обеспечения (программ для ЭВМ) Исполнителя, обеспечивающая надлежащее оказание Услуг.
<i>Консоль Управления (КУ)</i>	–	многофункциональная web-площадка на Сайте, доступная через соответствующий раздел в Личном кабинете, набор интерактивных сервисов которой позволяют Заказчику осуществлять администрирование Услуг соответствующей Платформы (их Заказ, потребление и управление).
<i>Личный кабинет</i>	–	специализированный раздел Сайта (доступ осуществляется посредством учетной записи Заказчика), предназначенный для: • взаимодействия между Исполнителем и Заказчиком, в том числе, при заключении и исполнении Договора; • оформления Заказов; • взаимодействия и управления Заказчиком Услугами посредством КУ; • отражения статистических данных и Баланса при потреблении Услуг. Личный кабинет доступен по адресу: https://console.cloud.ru
<i>Облако Cloud.ru</i>	–	совокупность Инфраструктуры, Платформ и Личного кабинета Исполнителя.
<i>Отчетный период</i>	–	один календарный месяц (срок, начинающийся с первого календарного дня месяца и заканчивающийся в последний календарный день соответствующего месяца включительно).
<i>Платформа</i>	–	программно-аппаратная среда, которая объединяет логически взаимосвязанные Услуги и средства управления. Доступ к той или иной Платформе осуществляется посредством Личного кабинета.
<i>Приложения 1 (Описания)</i>	–	приложение № 1.0. (Общее описание и условия предоставления Услуг), а также приложения, имеющие нумерацию 1.EVO.X, которые описывают оказываемые Исполнителем Услуги по Договору, порядок их Заказа, тарификации, оплаты и приемки, а также иные подобные вопросы.
<i>Приложения 2 (SLA Услуг)</i>	–	приложение № 2.0. (Общее соглашение об уровне оказания услуг), а также приложения, имеющие нумерацию 2.EVO.X, которые описывают уровни предоставления Услуг по Договору, компенсации за несоблюдение доступности Услуг, порядок обработки запросов Заказчика, а также иные связанные с оказанием Услуг вопросы.
<i>Приложения 7</i>	–	Приложения к Договору, имеющие нумерацию 7.EVO.X. и 7A.EVO.X., которые устанавливают Тарифы на соответствующие Услуги.

¹ Считается заключенным в письменной форме, не требует оформления на бумажном носителе и подписания Сторонами в соответствии с п. 2, п. 3 ст. 434 ГК РФ.

² Не относится к расчетному или банковскому счету, предназначен исключительно для получения вышеуказанной информации.

Доступны Заказчику для ознакомления в соответствующем разделе на Сайте по адресу: <https://cloud.ru/documents/tariffs>

Рекуррентные платежи	–	безналичные периодические платежи, производимые автоматически путем списания со счета Заказчика при условии выбора в Личном кабинете соответствующего способа оплаты.
Сайт	–	официальный сайт Исполнителя (состоящий из страниц, принадлежащих одному домену) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://www.cloud.ru .
Сополнитель	–	третье лицо, привлеченное Исполнителем для осуществления обязательств по Договору в порядке, предусмотренном Договором.
Тариф	–	размер и порядок расчета вознаграждения Исполнителя, установленный Договором.
Технологическая площадка (ЦОД)	–	специализированное помещение, в котором размещается вычислительное и сетевое оборудование Исполнителя, предназначенное для оказания Услуг Заказчику.
Услуги	–	услуги, оказываемые Исполнителем Заказчику по Договору в соответствии с Приложениями 1 к Договору и Заказами.
ЭДО	–	электронный документооборот, который может использоваться Сторонами в порядке, установленном Договором.
Электронная связь	–	обмен информацией между Сторонами в порядке, установленном в разделе 10 Договора.
Cloud.ru Evolution (EVO)	–	Платформа Исполнителя, которая: • построена по принципу программно-определяемой архитектуры; • объединяет IaaS– и PaaS-услуги, построенные на базе свободно распространяемых компонент; собственных инновационных разработок; а также разработок партнеров Исполнителя, развернутых поверх IaaS-инфраструктуры EVO; • имеет возможность кастомизации исключительно силами Исполнителя; • подходит для решения ИТ задач крупного, среднего и малого бизнеса, а также ИП и физических лиц; • независима от иных Платформ на уровне Инфраструктуры (в т.ч. обладает отдельными Технологическими площадками).
Маркетплейс Cloud.ru	–	каталог программных продуктов, предоставляемых партнёрами Cloud.ru и опубликованных по адресу: https://cloud.ru/marketplace . – Условия использования Маркетплейса отражены Пользовательском соглашении, размещенном в соответствующем разделе на Сайте по адресу: https://cloud.ru/documents .

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услуги и предоставлять доступ к Маркетплейсу Cloud.ru, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать их в порядке, предусмотренном Договором.
- 1.2. Перечень, состав, стоимость, сроки, параметры предоставления и иные условия оказания Услуг содержатся в Договоре и приложениях к нему.
- 1.3. Условия оказания Услуг и требования к Заказчику при их потреблении, установленные в Приложениях 1 и Приложении № 3 к Договору, имеют приоритет перед условиями, установленными в Договоре.
- 1.3.1. В случае противоречия условий Договора условиям, изложенным в Общем описании и условиях предоставления Услуг (Приложение № 1.0.), действуют условия последних, за исключением условий о порядке оплаты, приостановки и возобновления оказания Услуг (разделы 2 и 4 Договора).
- 1.3.2. При возникновении противоречий Общие описания и условия предоставления Услуг имеют приоритет над Описаниями.
- 1.4. Услуги по предоставлению доступа к программному обеспечению партнеров Исполнителя имеют дополнительные условия и требования к Заказчику при их потреблении, сформулированные в Приложении № 8 к Договору.

АКЦЕПТ

- 1.5. Акцептом оферты (заключением Договора) признается получение доступа к Личному кабинету с проставлением отметки в соответствующей графе, подтверждающей факт ознакомления и согласия Заказчика с условиями Договора. Совершение вышеуказанных действий означает, что Заказчик ознакомился и безоговорочно в полном объеме принял без изменений условия Договора и всех его Приложений.
- 1.5.1. Для Заказчика, присоединившегося к условиям Договора путем акцепта, доступны только Услуги в рамках Платформы EVO³.
- 1.6. Акцептуя оферту, представитель Заказчика заверяет, что обладает всеми необходимыми полномочиями на заключение Договора от имени представляемых лиц. В противном случае акцептовавшее оферту лицо обязуется возместить Исполнителю убытки, являющиеся следствием нарушения указанного заверения.

³ Заказчики, начавшие потребление Услуг иных Платформ Исполнителя (например, ADV) до 17.11.2025 г. вправе продолжать его на условиях, описанных в разделе соответствующей Платформы на Сайте: <https://cloud.ru/documents/contracts/terms-of-service/index>

- 1.7. Заказ Услуг осуществляется посредством функциональных возможностей Личного кабинета в порядке, установленном Приложением № 1.0. к Договору.

ТЕСТОВЫЙ РЕЖИМ

- 1.8. В отношении Заказчиков-юридических лиц и индивидуальных предпринимателей распространяются Специальные условия использования Услуг в стадии Тестовый доступ, размещенные на Сайте: <https://cloud.ru/documents> (далее – Условия).

2. СТОИМОСТЬ, ТАРИФИКАЦИЯ, ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И ПРИОСТАНОВКИ УСЛУГ

- 2.1. Стоимость оказываемых Услуг по Договору согласовывается Сторонами в Заказах Услуг, на основании Тарифов, размер которых установлен в Приложениях 7 к Договору. Если характер оказываемой Услуги не предполагает иного или иное прямо не указано в соответствующем Приложении, стоимость Услуги указывается за Отчетный период.
- 2.2. Тарифы на Услуги указываются в соответствующем приложении к Договору. Выбранный способ тарификации в отношении конкретных Услуг указывается Сторонами в соответствующем Заказе.
- 2.3. Расчет стоимости Услуг осуществляется на основании данных АСР.
- 2.4. Условия Оплаты по Договору:
- 2.4.1. Заказчикам-юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям:
- услуги предоставляются на условиях постоплаты;
 - при достижении отрицательного значения Баланса предоставление Услуг может быть незамедлительно приостановлено Исполнителем с последующим уведомлением Заказчика.
- 2.4.2. Заказчикам-физическим лицам:
- услуги предоставляются на условиях предоплаты;
 - начало оказания Услуг – с момента пополнения Баланса на сумму, достаточную для оплаты единицы выбранной Услуги;
 - возникшая в течение Отчетного периода задолженность подлежит погашению Заказчиком.
- 2.5. В целях своевременной оплаты Услуг, а также пополнения Баланса в случае достижения им нулевого или отрицательного значения Заказчик-физическое лицо вправе подключить в Личном кабинете возможность использования Рекуррентных платежей, для чего:
- выбирает опцию «Привязать карту» в форме пополнения Баланса Личного кабинета;
 - заполняет соответствующие поля данными принадлежащей ему банковской карты, счет которой будет использоваться для Рекуррентных платежей;
 - дает Исполнителю поручение от имени Заказчика составлять распоряжения о безакцептном списании денежных средств со своего счета и направлять указанные распоряжения в банк Заказчика через банк-эквайер;
 - обновляет данные карты в Личном кабинете при изменении ее реквизитов в течение 2 (двух) рабочих дней;
 - обязуется поддерживать положительный и достаточный для оплаты Услуг баланс банковской карты;
 - принимает необходимые меры для пополнения карты или оплаты Услуг иными доступными способами в случае недостаточности средств. Возможность использования Рекуррентных платежей при этом приостанавливается до момента очередной оплаты, в т.ч. после внесения изменений в данные банковской карты (при необходимости).
- 2.5.1. Хранение банковских данных Заказчиков-физических лиц Исполнителем не производится, гарантия проведения операций списания не предоставляется, поскольку относится к компетенции банка Заказчика.
- 2.5.2. Отказ от использования Рекуррентных платежей допускается:
- со стороны Исполнителя – в случае предоставления недостоверных данных, получения отчета банка Заказчика о невозможности проведения операции и т.п.;
 - со стороны Заказчика-физического лица – в любое время путем удаления привязанной карты из Личного кабинета.
- 2.5.3. Подключая Рекуррентные платежи, Заказчик-физическое лицо понимает, принимает и соглашается с условиями, изложенными в п. 2.5. Договора, в полном объеме и без каких-либо исключений.
- 2.6. Если на дату окончания Отчетного периода Заказчик-физическое лицо не израсходовал в полном объеме денежные средства на Балансе, остаток средств может быть использован для оплаты Услуг в следующем Отчетном периоде. На основании письменного заявления Заказчика Исполнитель возвращает собственные средства Заказчика на счет, указанный в заявлении, в срок, не превышающий 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения Исполнителем заявления.
- 2.7. Обязательства Исполнителя по надлежащему оказанию Услуг, предусмотренных Договором, являются встречными по отношению к обязательству Заказчика-физического лица по внесению суммы денежных средств, достаточной для предоставления единицы выбранной Услуги. При неисполнении Заказчиком данного обязательства, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг или отказаться от их исполнения.

- 2.8. Обновление данных Баланса по некоторым Услугам может происходить с задержкой до 4 (четырёх) часов с момента потребления. В этом случае Баланс может принимать отрицательное значение. Задолженность по фактически потребленным Услугам подлежит оплате.
- 2.9. В случае проведения DoS/DDoS-атак и/или аналогичных воздействий с вычислительных систем Заказчика Исполнитель уведомляет Заказчика посредством любого средства коммуникации, предусмотренного Договором, о необходимости безотлагательно принять меры для предотвращения или прекращения DoS/DDoS-атак и/или иного аналогичного воздействия. Исполнитель вправе незамедлительно прекратить оказание Услуг в отношении тех вычислительных ресурсов, с которых осуществляется такая атака/ воздействие:
- 2.9.1. при отсутствии реакции и/или предпринимаемых действий со стороны Заказчика, направленных на предотвращение или прекращение атаки, в течение 1 (одного) часа с момента его уведомления;
- 2.9.2. если DoS/DDoS- атака и/или иное аналогичное воздействие не прекращается даже после предпринятых Заказчиком действий. Во избежание сомнений, указанные меры применяются Исполнителем исключительно для минимизаций последствий атаки для Заказчика (в т.ч. возможности компрометации виртуальной инфраструктуры Заказчика) и его клиентов.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

- 3.1. Исполнитель обязуется:
- 3.1.1. Обеспечивать Заказчику условия, необходимые для потребления Услуг по Договору.
- 3.1.2. Оказывать Услуги самостоятельно либо привлекать к их оказанию Соисполнителей, оставаясь ответственным перед Заказчиком за выполнение своих обязательств (в том числе выполняемых Соисполнителями) по Договору. Исключение составляют случаи, когда оказание Услуг по Договору сопровождается заключением отдельного соглашения между Заказчиком и третьим лицом напрямую.
- 3.2. Исполнитель гарантирует, что:
- 3.2.1. Не осуществляет просмотр, уточнение, использование, распространение, предоставление, блокирование, обезличивание данных, в том числе персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Заказчика, размещаемых на базе Инфраструктуры Исполнителя. Иными словами, доступ Исполнителя к информации, размещаемой Заказчиком, является исключительно технологическим (без возможности осуществления перечисленных в данном пункте действий), необходимым для исполнения условий Договора.
- 3.2.2. Не является процессором персональных данных в том понимании, который установлен статьями 4(8), 28 GDPR⁴, а также стандартом ISO/IEC 27701:2019⁵.
- 3.2.3. Услуги (если применимо) по умолчанию соответствуют требованиям, которые органы, регулирующие обработку и хранение персональных данных, предъявляют к такого рода Услугам.
- 3.2.4. Уровень защищенности Услуг и обрабатываемых с их помощью данных обеспечивается в соответствии с Описаниями.
- 3.2.5. Обладает всеми полномочиями, необходимыми для заключения Договора и исполнения обязательств по нему.
- 3.3. Заказчик обязуется:
- 3.3.1. Обеспечивать Исполнителю условия, необходимые для оказания Услуг по Договору, в частности, предоставлять по запросу Исполнителя информацию.
- 3.3.2. Выполнять все требования и ограничения, установленные на использование Услуг в соответствии с Договором, Приложениями к нему и действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.3.3. Принимать в порядке, изложенном в разделе 4 Договора, оказанные Исполнителем Услуги, в том числе – оказанные досрочно.
- 3.3.4. Оплачивать Услуги без каких-либо вычетов или отсрочек, кроме случаев, специально оговоренных Сторонами, в сроки и в порядке, установленные Договором, по адресам и банковским реквизитам Исполнителя, указанным в Договоре.
- 3.3.5. Соблюдать положения законодательства Российской Федерации в сфере защиты персональных данных (далее – ПД), в том числе, в случае использования в процессе потребления Услуг ПД – получить согласие субъектов ПД на обработку их данных, передачу третьим лицам.
- 3.4. Исполнитель вправе:
- 3.4.1. Запрашивать и получать у Заказчика информацию, документы и материалы, необходимые для выполнения своих обязательств по Договору.
- 3.4.2. Оказывать Услуги досрочно⁶.
- 3.4.3. Приостановить оказание Услуг в случае:
- нарушения Заказчиком своих обязательств по Договору – незамедлительно;
 - достижения нулевого либо отрицательного значения Баланса (п.2.4.1., п.2.5. Договора) – незамедлительно;
 - при невозможности пополнения Баланса с банковской карты, используемой для проведения Рекуррентных платежей – незамедлительно. При этом доступ в Личный кабинет не блокируется до окончания Отчетного периода;
 - окончания срока действия ранее акцептованной Заказчиком оферты – незамедлительно;

⁴ Общий регламент защиты персональных данных (General Data Protection Regulation), принятый постановлением 2016/679 Европейского парламента и Советом Европейского союза 27.04.2016 г. (вступивший в силу 25.05.2018 г.)

⁵ Стандарт ISO/IEC 27701:2019 «Меры и средства обеспечения безопасности – Расширение ISO/IEC 27001 и ISO/IEC 27002 в плане менеджмента информации, затрагивающей неприкосновенность частной жизни – Требования и рекомендации».

⁶ Применимо к разовым услугам.

- вывода из эксплуатации части функциональности Услуги или Услуги целиком – не ранее, чем через 30 (тридцать) дней после направления Заказчику соответствующего уведомления. Приостановка в этом случае будет касаться исключительно указанных в уведомлении Услуг.

3.5. Заказчик вправе:

3.5.1. Получать информацию о ходе выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

3.5.2. Запрашивать и получать у Исполнителя консультации, необходимые для потребления Услуг.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ

4.1. Для Заказчиков-физических лиц:

4.1.1. Оплата Услуг по Договору осуществляется Заказчиком в российских рублях в размере, рассчитанном Исполнителем на основе выбранных Заказчиком Услуг в соответствии с действующим Тарифом.

4.1.2. После совершения оплаты Услуг Заказчик получает по электронной почте чек об оплате в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.05.2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».

4.1.3. Оригинал чека Исполнителем не предоставляется. На основании отдельного запроса Заказчика Исполнитель может сформировать счет и акт об оказании Услуг за Отчетный период и направить их Заказчику по электронной почте.

4.1.4. Датой оказания Исполнителем Услуг считается последний календарный день месяца их оказания.

4.2. Для Заказчиков-юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

4.2.1. В течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания Отчетного периода Исполнитель направляет Заказчику посредством Электронной связи или ЭДО для подписания:

- счет на оплату;
- универсальный передаточный документ (далее - УПД).

4.2.2. В УПД отражается только наименование Услуг и их общая стоимость. Сведения об использовании Услуг по наименованиям оказанных Услуг доступны Заказчику для самостоятельного ознакомления через КУ Платформы (далее - Детализация). Детализация по Услугам формируется на основании данных АСР автоматически и подтверждает факт и объем оказанных Заказчику Услуг. В случае возникновения претензий Стороны вправе ссылаться на Детализацию в части подтверждения потребленного объема Услуг.

4.2.3. Услуги считаются принятыми Заказчиком в полном объеме и без претензий к качеству при отсутствии письменного мотивированного отказа с его стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней после даты направления документов, указанных в п. 4.2.1. Договора.

4.2.4. Датой приемки Заказчиком Услуг считается:

- дата подписания Сторонами УПД;
- дата истечения срока для подписания (п. 4.2.3. Договора).

4.2.5. Оплата Услуг по Договору осуществляется Заказчиком в российских рублях в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты приемки Заказчиком Услуг.

4.2.6. Датой исполнения обязательств Заказчика по оплате считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

4.3. На отношения Сторон по Договору распространяются условия Налоговых гарантий и заверений для клиентов, размещенные на [Сайте: https://cloud.ru/documents/security/](https://cloud.ru/documents/security/).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Договором и Приложениями к нему.

5.2. За неоплату оказанных Услуг/нарушение сроков оплаты, установленных Договором, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,1% (одной десятой процента) от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% (десяти процентов) от указанной суммы.

5.3. Взыскание неустойки, штрафа или пени осуществляется на основании письменной претензии.

5.4. Уплата неустоек, штрафов или пени не освобождает виновную Сторону от исполнения обязательств по Договору.

5.5. Заказчик несет полную ответственность за достоверность предоставляемой в рамках Договора информации, в том числе и за документально подтвержденные убытки, которые понесет Исполнитель, используя недостоверную информацию.

5.6. За нарушение условий SLA Услуг Исполнитель несет ответственность исключительно в соответствии с условиями, изложенными в разделе 9 Приложения № 2.0. к Договору.

5.7. Стороны ни при каких обстоятельствах не несут ответственности за упущенную выгоду (включая, но не ограничиваясь, косвенными или иными непрямыми потерями, снижением производства, потерей клиентуры, потерей инвестиций, потерей дохода или выгоды, утратой репутации, потерей данных и т.п.). Исключение из настоящего правила составляет ответственность, предусмотренная Условиями, Оговоркой и Соглашением (раздел 6 Договора).

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА. ТРЕБОВАНИЯ КИБЕРБЕЗОПАСНОСТИ

- 6.1. На отношения Сторон по Договору распространяются Условия о конфиденциальности, размещенные на Сайте: <https://cloud.ru/documents/security> (далее – Условия).
- 6.2. На отношения Сторон по Договору распространяются Условия антикоррупционной оговорки, размещенной на Сайте: <https://cloud.ru/documents/security> (далее – Оговорка).
- 6.3. На отношения Сторон по Договору распространяются Требования кибербезопасности для Заказчиков-физических лиц, размещенные на Сайте: <https://cloud.ru/documents/security> (далее – Требования).
- 6.4. Изменения в Условия, Оговорку и Требования или отступления от них могут быть оформлены исключительно подписанием соответствующего соглашения.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 7.1. Ни одна из Сторон не будет признаваться виновной в невыполнении положений Договора, если неисполнение обязательств было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы. Обстоятельства непреодолимой силы означают обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон, включая следующие:
- война, восстание, террористические акты, забастовка;
 - эпидемия, повреждение или уничтожение имущества при пожаре, произошедшем не по вине Сторон, землетрясении, урагане, любом другом стихийном бедствии или техногенной катастрофе;
 - принятие законодательных актов, прямо или косвенно запрещающих выполнение Сторонами обязательств по Договору;
 - иные обстоятельства, признанные таковыми высшими судебными органами.
- 7.2. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства, указанные в п. 7.1. Договора, должна незамедлительно, но не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств, известить любым доступным способом другую Сторону об их наступлении. Извещение должно содержать:
- данные о характере обстоятельств;
 - оценку влияния обстоятельств на возможность исполнения обязательств по Договору;
 - подтверждающие факт наступления обстоятельств документы, выдаваемые уполномоченными органами государственной власти или иными компетентными организациями.
- 7.3. В случае нарушения Стороной порядка уведомления, предусмотренного настоящим разделом Договора, такая Сторона не вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы, как на обстоятельства, исключающие ответственность по Договору.
- 7.4. По прекращении форс-мажорных обстоятельств Сторона должна незамедлительно, но не позднее чем через 10 (десять) рабочих дней известить об этом другую Сторону любым доступным способом. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается возобновить исполнение обязательств по Договору.
- 7.5. Если Сторона не направит или несвоевременно направит необходимое извещение, она обязана возместить другой Стороне убытки, понесенные в связи с неизвещением или несвоевременным извещением, в документально подтвержденном объеме.
- 7.6. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по Договору отодвигается без дополнительного согласования соразмерно периоду, в течение которого действовали такие обстоятельства и (или) их последствия.
- 7.7. Стороны вправе обсудить возможность дальнейшего выполнения Договора на иных условиях, которые в наибольшей степени соответствовали бы первоначальным, в случае:
- если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться более 3 (трех) месяцев;
 - если появятся разумные основания предположить, что обстоятельства непреодолимой силы продлятся более 3 (трех) месяцев;
 - если обстоятельства непреодолимой силы возникнут в результате принятия какого-либо законодательного акта.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 8.1. Отношения Сторон по Договору регулируются нормами права Российской Федерации.
- 8.2. Все споры, возникающие из Договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.
- 8.3. В случае недостижения согласия любой спор с Заказчиком-юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем подлежит разрешению с обязательным соблюдением претензионного порядка в Арбитражном суде г. Москвы. Претензия, направляемая заинтересованной Стороной, должна быть мотивирована и обоснована, содержать копии доказательств, подтверждающих обстоятельства, на которые ссылается Сторона. Срок ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с момента получения.
- 8.4. В отношении Заказчиков-иностраных юридических лиц применимым к Договору правом является право Российской Федерации, а суд – Арбитражный суд г. Москвы.
- 8.5. В отношении Заказчиков-физических лиц Исполнитель предлагает руководствоваться местом исполнения Договора.

- 8.6. Порядок рассмотрения нарушений условий SLA Услуг установлен разделом 9 Приложения № 2.0. к Договору.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Договор вступает в силу с даты акцепта в порядке, указанном в п. 1.5. Договора, и действует до момента отзыва акцепта либо до выполнения Сторонами обязательств по Договору.
- 9.2. Прекращение срока действия Договора по любому основанию не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по оплате оказанных Услуг.
- 9.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Для расторжения Договора в одностороннем порядке Сторона, являющаяся инициатором расторжения, направляет другой Стороне соответствующее письменное уведомление не позднее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 9.5. В случае нарушения Заказчиком сроков выполнения обязательств по оплате Услуг более чем на 30 (тридцать) дней Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя. При этом Исполнитель письменно уведомляет об этом Заказчика не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В этом случае Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента отправки соответствующего уведомления уплатить Исполнителю стоимость фактически потребленных Услуг и неустойку, предусмотренную Договором.
- 9.6. Исполнитель обязуется в течение 30 (тридцати) дней с момента приостановления оказания Услуг хранить данные Заказчика и предоставлять возможность их выгрузки по письменному обращению Заказчика. По истечении указанного срока Исполнитель вправе уничтожить данные Заказчика, хранящиеся на оборудовании Исполнителя. В этом случае учетные записи пользователей Заказчика блокируются, из описания учетных записей удаляются все персональные данные, Заказчик несет все риски, связанные с потерей этих данных.
- 9.7. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке внести изменения в Договор путем размещения новой редакции Договора на Сайте. Изменения вступают в силу на 10 (десятый) день с момента размещения.
- 9.7.1. Исполнитель дополнительно уведомляет Заказчика о новой редакции Договора через Личный кабинет.
- 9.7.2. Заказчик обязуется самостоятельно ознакомиться с Договором и его неотъемлемыми частями до момента вступления новой редакции в силу.
- 9.7.3. При несогласии с новой редакцией Договора Заказчик обязан отказаться от него путем направления соответствующего уведомления Исполнителю. В противном случае Стороны считают, что Заказчик ознакомлен, понял и согласен с новой версией Договора без изменений в дату ее вступления в силу.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Уведомления являются обязательными в случаях, когда:
- они предусмотрены Договором;
 - одна из Сторон обращается к другой Стороне с просьбой выслать уведомление по какому-либо вопросу.
- 10.2. Уведомления считаются поданными Исполнителем Заказчику надлежащим образом, если они размещены на Сайте и/или в Личном кабинете.
- 10.3. Документы, полученные одной Стороной от другой Стороны посредством Электронной связи, имеют полную юридическую силу.
- 10.4. Передача Сторонами прав и обязанностей по Договору третьим лицам возможна только по письменному согласию Сторон, за исключением случаев, предусмотренных Договором, в частности в п. 10.5.
- 10.5. Стороны согласовали право Исполнителя в любой момент уступить сторонней организации право требования (или его часть) к Заказчику об исполнении денежного обязательства, в случае возникновения задолженности по оплате. Акцептируя Договор, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с данным условием и согласен на возможность уступки, а также на передачу его персональных данных и (или) данных его работников указанным третьим лицам.
- 10.6. Лица, ответственные за исполнение Договора, в том числе наделенные правом подключать / изменять / отключать Услуги, указываются в Личном кабинете.

11. ПРИЛОЖЕНИЯ

Все приложения, указанные ниже, доступны Заказчику в соответствующем разделе на Сайте <https://cloud.ru/documents>.

- 11.1. Приложение № 1.0. Общее описание и условия предоставления Услуг для физических лиц.
- 11.2. Приложение № 2.0. Общее Соглашение об уровне предоставления Услуг.
- 11.3. Приложение № 3. Условия предоставления Услуг и ограничения при использовании Услугами.
- 11.4. Приложения 7 (Тарифы) доступны Заказчику в соответствующем разделе на Сайте.
- 11.5. Приложение № 8. Ограничения при использовании программного обеспечения.

12. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель

ООО «Облачные технологии»

Юридический адрес: 123100, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. 2-я Звенигородская, д. 28

Почтовый адрес: 123022, г. Москва, а/я 140

Телефон: +7 495 260-10-82

E-mail: info@cloud.ru

ИНН: 7736279160

КПП: 770301001

КПП крупнейшего налогоплательщика: 997750001

Р/С 40702810500020001492

в ПАО Сбербанк

к/с 301018104000000000225

БИК 044525225

ОКПО 04907837