

**УСЛОВИЯ ПУБЛИЧНОГО ПРИВЛЕЧЕНИЯ НЕОГРАНИЧЕННОГО КРУГА ПАРТНЕРОВ ПО
ПОИСКУ И ПРИВЛЕЧЕНИЮ КЛИЕНТОВ ДЛЯ НУЖД ООО «ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»
(далее – Условия ПП)**

**Утверждено протоколом No 0753_0626_4948 от 16.06.2026
Условия действуют 16.06.2026**

(Редакция Редакция No4 от 16.06.2026)

1. Общие сведения

1.1.	Заказчик	ООО «Облачные технологии»
1.2.	Способ закупки	Закупка у единственного поставщика на основании п.2.9.21. Положения о закупках ООО «Облачные технологии»: Заключаются договоры по результатам публичного привлечения неограниченного круга Поставщиков (в том числе посредников, агентов) для поставки Продукции на основе единых требований к Поставщикам и условиям поставки Продукции.
1.3.	Предмет договора	Оказание услуг по поиску и привлечению клиентов для нужд ООО «Облачные технологии»
1.4.	Единые требования к Участникам	Требования к Участникам указаны в п. 2 Условий
1.5.	Требования к оформлению и содержанию заявок Участников	Требования к оформлению и содержанию заявок Участников указаны в Приложении № 2 к Условиям
1.6.	Порядок подачи заявок Участников	Порядок подачи заявок Участника указан в Приложении № 3 к Условиям
1.7.	Порядок заключения договоров с Участниками	Путем подачи заявления-акцепта
1.8.	Контактные лица со стороны Заказчика	var@cloud.ru

2. Обязательные требования к Участникам

- 2.1. К участию в Публичном привлечении неограниченного круга посредников приглашаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, и самозанятые физические лица, которые должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Условиями для привлечения неограниченного круга посредников к лицам, осуществляющим оказание услуг по предмету привлечения, Положению о закупках ООО «Облачные технологии», в том числе:
- 2.1.1. наличие прав на заключение договоров по результатам привлечения;
 - 2.1.2. наличие необходимых лицензий или свидетельств о допуске на оказание услуг, подлежащих лицензированию (регулированию) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом заключаемых договоров;
 - 2.1.3. наличие профессиональной компетентности, финансовых и трудовых (кадровых) ресурсов, оборудования и других материальных возможностей, опыта, необходимого для исполнения договоров на оказание услуг;
 - 2.1.4. отсутствие инициации уполномоченным органом отзыва у Участника лицензии на осуществление деятельности, связанной с предметом привлечения;
 - 2.1.5. не проведение ликвидации Участника, отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
 - 2.1.6. не приостановление деятельности Участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи Заявки на участие в публичном привлечении;
 - 2.1.7. отсутствие решения суда, административного органа о наложении ареста на имущество Участника (отсутствие возбужденного исполнительного производства о наложении ареста), стоимость которого составляет двадцать пять процентов балансовой стоимости активов и более;
 - 2.1.8. отсутствие у Участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за

исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника публичного привлечения, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- 2.1.9. отсутствие у Участника публичного привлечения - у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - Участника публичного привлечения судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой публичным привлечением, и административного наказания в виде дисквалификации;
- 2.1.10. отсутствие Участника в перечне компаний, связь с которыми по указанному ими адресу (месту нахождения), внесенному в Единый государственный реестр юридических лиц, отсутствует (официальный сайт ФНС России);
- 2.1.11. отсутствие Участника в реестре недобросовестных Поставщиков, предусмотренном Федеральными законами от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в реестре иностранных агентов, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 255-ФЗ от 14.07.2022;
- 2.1.12. отсутствие вступивших в законную силу судебных решений о расторжении договоров в связи с существенным нарушением Участником обязательств по ним за 2 (два) последних года до даты проведения публичного привлечения;
- 2.1.13. соответствие Участника требованиям Технического задания (Приложение № 1 к Условиям) и Условиям в целом.

Приложения:

[Приложение № 1 к Условиям привлечения](#) «Техническое задание и единые требования к Участникам»

[Приложение № 2 к Условиям привлечения](#) «Требования к оформлению и содержанию заявок»

[Приложение № 3 к Условиям привлечения](#) «Порядок подачи заявок»

[Приложение № 4 к Условиям привлечения](#) «Формы документов»

[Форма 1](#) Письмо о подаче Заявки на участие в привлечении

[Форма 2](#) Анкета Участника публичного привлечения

[Форма 3](#) Согласие на обработку персональных данных

[Приложение № 5 к документации](#) «Оферта»

Приложение № 1 к Условиям Публичного привлечения

Техническое задание и единые требования к Участникам

1. **Заказчик:** ООО «Облачные технологии» / Cloud.ru.
2. **Предмет публичного привлечения неограниченного круга посредников:**
Оказание услуг по поиску и привлечению потенциальных Клиентов с целью последующего использования ими Сервисов Заказчика в качестве Клиентов (ИП и Юридические лица).
3. **Существенные условия:**
 - 3.1. Размер вознаграждения указан в Таблице №1.
 - 3.2. Максимальный размер вознаграждения за каждого Клиента, привлеченного Партнером, составляет не более, чем 1 000 000,00 (Одного миллиона) рублей без учета НДС в месяц.
 - 3.3. Срок действия договора с Партнером – 12 месяцев с момента подписания с автоматическим продлением.
 - 3.4. Условия выплаты вознаграждения – Клиент является новым, Клиент зарегистрировался с использованием Реферальной ссылки Партнера, начал использовать и оплачивать

сервисы Cloud.ru (авансовые платежи Клиентов при расчете вознаграждения не учитываются, (опционные премии авансовыми платежами не считаются)

3.5. Лимит вознаграждения по Договору составляет (с учетом НДС):

- для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - 10 000 000,00 (Десять миллионов) рублей
- для самозанятых - 2 400 000,00 (Два миллиона четыреста тысяч рублей) рублей.

Таблица №1

Период привлечения потенциальных Клиентов (прохождение потенциального клиента по реферальной ссылке):	Условия выплаты вознаграждения	Вознаграждение за оказанные по Договору Услуги действующих и новых Партнеров, % от оплаченных Клиентами сервисов Заказчика (либо от суммы уплаченной Клиентом опционной премии, в случае заключения между Клиентом и Заказчиком опционного договора) без учета НДС
Для новых Партнеров: Со дня получения подтверждения об участии в программе от Заказчика, в течении 6 месяцев Для действующих партнеров: с момента публикации новой редакции Реферальной программы в течении 6 месяцев	12 месяцев с момента первой оплаты Клиентом	20%
	С 13 месяца после первой оплаты Клиента до окончания действия договора Клиента с Заказчиком	15%
Для новых и действующих партнеров: С 7 месяца	С начала действия договора Клиента с Заказчиком до его окончания	15%
Заказчик гарантирует вознаграждение Партнеру в 20% в течение года и 15% в течении срока действия договора Заказчика с клиентом при условии продажи Заказчиком в Клиента по тарифам, указанным в приложении 7, размещенном на сайте https://cloud.ru/documents/tariffs/index.html . В случае предоставления скидки клиенту, условия выплаты процента вознаграждения определяются индивидуально.		

4. Для Партнеров, подписавших Договор на основании Условий публичного привлечения неограниченного круга партнеров по поиску и привлечению Клиентов для нужд ООО «Облачные Технологии», (далее – Условия) утвержденных протоколом No0638_0624_2970 от 05.07.2024 и действующих с 05.07.2024 года (Редакция No2 от 05.07.2024), условия выплаты вознаграждения в соответствии с п.4.3 Договора считаются действующими с момента вступления в силу новых Условий утвержденных протоколом No 0753_0626_4948 от 16.06.2026 г. и действующих с 16.06.2026 года (Редакция No4 от 16.06.2026 г.), распространяются только на новых клиентов.

Требования к оформлению и содержанию заявок

1. Требования к содержанию заявки

- 1.1. Заявка подается Участником в виде оформленных отдельно групп документов. Документы предоставляются через партнерский кабинет partners.cloud.ru в виде сканированных копий.

Группа 1 «Письмо Участника. Квалификационные документы»

- 1) Письмо, содержащее согласие Участника на заключение договора на условиях, изложенных в Условиях ПП, декларация Участника о его соответствии, а также описание Услуг, установленных в Условиях ПП (Форма 1 Приложение № 3 к документации).

Группа 2 «Общие документы. Документы финансовой отчетности»

- 1) Анкета участника публичного привлечения (Форма 2 Приложение №1 к письму Участника о подаче заявки);

Группа 3 «Документы о государственной регистрации. Учредительные документы»

1. Для резидента юридического лица:

1.1 Учредительные документы, включая все внесенные в них изменения (Устав и учредительный договор, или Устав);

1.2 Документы, подтверждающие избрание и назначение лица, действующего от имени юридического лица без доверенности (далее – руководитель), если от имени юридического лица действует не руководитель, дополнительно к указанным документам представляется доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документ, подтверждающий назначение на должность, и\или иной документ(ы), подтверждающий(ие) полномочия представителя (в частности, если представителем выступает юридическое лицо дополнительно представляется соответствующий договор и документы, подтверждающие полномочия лиц, действующих от имени юридического лица);

2. Для резидента индивидуального предпринимателя:

2.1 Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя по ф.№ Р61001/свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004 по ф.№ Р67001, или иной документ, подтверждающий право на занятие частной практикой или иным видом предпринимательской деятельности, и\или документ, подтверждающий право на осуществление деятельности, если законодательство предусматривает осуществление соответствующего вида деятельности на основании такого документа (лицензия, разрешение, свидетельство об аккредитации и др.) - для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации;

2.2 Документ о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства, при осуществлении предпринимательской деятельности на территории иностранного государства¹.

¹ Документы, составленные на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (т.е. нотариально). В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, официальные документы, совершенные на территории иностранного государства, должны быть легализованы.

2.3 Доверенность в случае, если от имени участника, действует иное уполномоченное лицо, и/или иной документ, подтверждающий полномочия участника².

2.4 Документы, удостоверяющие личность участника - физического лица и физического лица-представителя участника.

3. Для физического лица, имеющего статус самозанятого и являющегося плательщиком налога на профессиональную деятельность (НПД):

3.1 Справка по форме КНД 1122035 о постановке физического лица на учет в качестве самозанятого.

3.3 Документы, удостоверяющие личность самозанятого физического лица.

3.4 Справка по форме КНД 1122036 о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (в конце отчетного периода, перед выплатой вознаграждения).

2. Требования к языку заявки

2.1. Все документы, входящие в заявку, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующего:

2.1.1. Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на иностранном языке, должны быть представлены на языке оригинала с обязательным приложением перевода этих документов на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные из-за границы, должны быть апостилированы с нотариально удостоверенным переводом на русский язык. При выявлении расхождений между текстом на русском языке и на языке оригинала, преимущество будет отдано тексту на русском языке.

2.2. Заказчик вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык.

3. Уведомление Участников публичного привлечения о результатах

3.1. Общество оценивает соответствие Участников привлечения требованиям, установленным в п. 2 настоящих Условий.

3.2. Основанием для отклонения заявки являются:

3.2.1. несоответствие Участника требованиям публичного привлечения;

3.2.2. предоставление недостоверной информации в отношении Участника;

3.2.3. негативное заключение/заключение с замечаниями Департамента безопасности Заказчика (выявление признаков недобросовестности Участника при его проверке Департаментом безопасности в целях проявления должной осмотрительности);

3.2.4. несоответствие требованиям, указанным в п. 2 настоящей документации.

3.3. Отклоненные заявки не допускаются к дальнейшей оценке.

3.4. Заказчик вправе направить персональное уведомление Участникам о принятом решении.

4. Подписание Договора

4.1. Стоимость услуг не может быть выше стоимости, указанной в Таблице 1 Приложения № 1 к настоящим Условиям ПП;

4.2. По итогам проведения публичного привлечения с участниками может быть заключен Договор на условиях, предусмотренных в Приложении № 5 к документации. Участник не вправе вносить изменения в предлагаемые Заказчиком условия или требовать внесения в них изменений.

² Доверенность должна быть нотариально удостоверена. Также, документы, составленные на территории иностранного государства, должны быть оформлены согласно требованиям, изложенным выше в сноске 2.

- 4.3. Заключение Договора по итогам проведения публичного привлечения осуществляется в соответствии с условиями Оферты.

5. Прочие положения

- 5.1. Заказчик вправе отказаться от проведения закупки до заключения договора.
- 5.2. В ходе проверки соответствия заявки Участника, установленным требованиям, после проведения публичного привлечения, Заказчик может запросить у Участников привлечения разъяснения их заявок. Предоставленные Участником разъяснения не должны изменять суть заявки.
- 5.3. Заказчик обеспечивает конфиденциальность полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в заявках. Предоставление этой информации другим Участникам публичного привлечения или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящих Условиях ПП.
- 5.4. Заказчик не осуществляет возмещение участникам публичного привлечения затрат, связанных с участием в публичном привлечении, а также затрат, связанных с разработкой и изготовлением образцов продукции, произведенных для участия в публичном привлечении.
- 5.5. Заказчик оставляет за собой право уточнить и проверить достоверность сведений, предоставленных каждым Участником в рамках публичного привлечения, путем обращения непосредственно к Участнику, и/или к независимым открытым источникам информации, и/или внешним экспертам.
- 5.6. При обнаружении недостоверности сведений до заключения договора Заказчик вправе отстранить Участника от дальнейшего участия в публичном привлечении (отклонить Заявку Участника) или отказаться от заключения договора (осуществляется в любой момент до заключения договора по результатам привлечения).
- 5.7. При обнаружении недостоверности сведений после заключения Договора по результатам привлечения Заказчик вправе в любой момент расторгнуть договор в одностороннем внесудебном порядке.
- 5.8. В случае подтверждения недостоверности представленных Участником сведений затраты Заказчика на проверку информации в полном объеме возмещаются Участником на основании выставленного Заказчиком счета.
- 5.9. Установленное по договору ограничение суммы (объема услуг) не влечет обязанность Общества по выплате Партнеру всей этой суммы. При оказании Партнером услуг на меньшую сумму, Партнер не вправе требовать от Общества каких-либо компенсаций, убытков, возмещений и прочих имущественных предоставлений, а также не вправе требовать увеличения стоимости услуги по договору и/или изменения любых иных условий Договора.
- 5.10. В случае если Партнер на протяжении действия Договора не оказывал предусмотренных в нем услуг, Заказчик вправе инициировать расторжение отношений в одностороннем порядке или пересмотреть лимит;
- 5.11. Общество вправе отказаться от проведения привлечения, в любой момент без объяснения причин и каких-либо выплат, и компенсаций Участникам.

Порядок подачи Заявки

1. Любой Участник может подать одну Заявку в отношении предмета привлечения. Повторная подача Заявки в отношении предмета привлечения возможна только после исполнения действующего договора или прекращения его действия (истечения срока действия, расторжения по соглашению сторон) при произведенной сверке взаиморасчетов. Участник заполняет Письмо о подаче Заявления-акцепта, находящееся в сети Интернет по ссылке <https://cloud.ru/ru/partners/referral>:
 - ИП и юридическим лицам необходимо подписать и направить Заявление-акцепт посредством ЭДО или почтовой, курьерской службой;
 - Для физического лица, имеющего статус самозанятого Заявление-акцепт необходимо заполнить и приложить к электронной анкете и принять все условия Договора в Партнерском кабинете посредством акцепта в специальном чек-боксе.
2. В случае соответствия Заявки требованиям настоящей документации Заказчик уведомляет об этом Участника.
3. В письме указывается:
 - 3.1. полное наименование Участника (с указанием организационно-правовой формы; в соответствии с учредительными документами (устав и пр.);
 - 3.2. наименование Привлечения: «Привлечение неограниченного круга посредников – партнеров по поиску и привлечению Клиентов для нужд ООО «Облачные технологии» (утвержденных протоколом № 0225_0225_0001 от 03.03.2025г.).

Формы документов

Форма 1

Инструкция по заполнению

- Участник публичного привлечения должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение (в соответствии с учредительными документами (устав и пр.).

Письмо о подаче заявления-акцепта на участие в привлечении

« ____ » _____ года

Уважаемый заказчик!

Изучив Условия публичного привлечения неограниченного круга посредников – партнеров по поиску и привлечению Клиентов для нужд ООО «Облачные технологии» (Утвержденных протоколом № 0225_0225_0001 от 03.03.2025 года),

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы (в соответствии с учредительными документами))

зарегистрирован по адресу: _____
(местонахождение Участника (в соответствии с учредительными документами))

Сообщает:

- о соответствии п. 2 настоящей документации;
- о принятии установленных в Условиях требований и условий привлечения неограниченного круга посредников в целом, о согласии заключить договор(ы) на указанных в Условиях ПП, в Таблице №1 и с документами, подтверждающими соответствие Участника и услуг требованиям, содержащимися в Условиях.

Настоящим, от имени Партнера заявляю ООО «Облачные технологии», ОГРН 5167746080057, 123100, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Пресненский, ул. 2-я Звенигородская, д. 28. о своей полной и безусловной готовности присоединиться к условиям Договора (публичной оферты), опубликованной в сети интернет по адресу <https://cloud.ru/ru/partners/referral>, выражаю свое согласие с изложенными в ней условиями, правами и обязанностями Сторон и, в случае получения соответствующего подтверждения Заказчиком согласно п. 2.4 Договора, обязуюсь их соблюдать, включая все дополнения и приложения к Договору.

Таблица 1

Период привлечения потенциальных Клиентов (прохождение потенциального клиента по реферальной ссылке):	Условия выплаты вознаграждения	Вознаграждение за оказанные по Договору Услуги действующих и новых Партнеров, % от оплаченных Клиентами сервисов Заказчика (либо от суммы уплаченной Клиентом опционной премии, в случае заключения между Клиентом и Заказчиком опционного договора) без учета НДС
Для новых Партнеров: Со дня получения подтверждения об	12 месяцев с момента первой оплаты Клиентом	20%

участии в программе от Заказчика, в течении 6 месяцев Для действующих партнеров: с момента публикации новой редакции Реферальной программы в течении 6 месяцев	С 13 месяца после первой оплаты Клиента до окончания действия договора Клиента с Заказчиком	15%
Для новых и действующих партнеров: С 7 месяца	С начала действия договора Клиента с Заказчиком до его окончания	15%
Заказчик гарантирует вознаграждение Партнеру в 20% в течение года и 15% в течении срока действия договора Заказчика с клиентом при условии продажи Заказчиком в Клиента по тарифам, указанным в приложении 7, размещенном на сайте https://cloud.ru/documents/tariffs/index.html . В случае предоставления скидки клиенту, условия выплаты процента вознаграждения определяются индивидуально.		

(подпись, М.П.)¹

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

¹ В случае подписания документа посредством ЭДО блок «подпись, М.П. (место печати)» не требуется.

Инструкция по заполнению

- Участник публичного привлечения должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и местонахождение (в соответствии с учредительными документами (устав и пр.).
- Участник привлечения должен заполнить приведенную ниже таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных необходимо указать слово «нет».

Анкета участника публичного привлечения

№	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Полное наименование (с указанием организационно-правовой формы, в соответствии с учредительными документами (устав и пр.) / Сокращенное наименование	
2.	ИНН:	
	КПП:	
	ОГРН:	
	Дата постановки на учет в налоговом органе:	
	ОКПО:	
	ОКТМО:	
3.	Место нахождения (в соответствии с учредительными документами (Устав и пр.)	
4.	Фактический/Почтовый адрес	
5.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
6.	Веб-сайт, адрес электронной почты Участника	
8.	Вхождение в состав холдингов, концернов, финансово-промышленных групп и других объединений. Роль компании в структуре холдинга	
9.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
10.	Применяемая система налогообложения	
11.	Участник привлечения является плательщиком НДС	Да/нет

(подпись, М.П.)³

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

³ В случае подписания документа посредством ЭДО блок «подпись, М.П. (место печати)» не требуется.